

关于 MBA 学生学位信息采集及学位论文提交的通知

(请仔细阅读通知)

一、学位信息采集

请答辩通过的同学尽快按照答辩专家意见修改论文，登陆教务系统-学位信息采集，录入学位信息并上传终版论文。

信息采集开始及截止时间：2021 年 5 月 28 日—2021 年 6 月 2 日下午 5: 00 前。

上传的学位论文必须是最终版本论文，论文中《学位论文版权使用授权书》**导师签字项请导师签字，学生本人也必须签字**，论文转换成 PDF 版上传（可将签字页扫描或拍照插入 WORD 中后转换成 PDF 文档）。

采集流程：1. 学生填写信息并上传终版学位论文 2. 请导师登陆系统确认同意提交（导师进入研究生综合教务-学位与论文-学位信息采集-全日制与非全日制学位信息采集-点击确认）。

采集注意事项：1.论文题目不能过长,100 个字符以内 2.在导师确认以前和系统截止时间以前都能对提交的信息进行修改,论文重复提交即会覆盖之前的版本,以最后一个版本为准。(若导师在截止提交时间之前确认了你的信息那么你也将无法再对信息进行修改)。**毕业去向、就业信息等也必须填写，不能空项。**

终版论文上传后请务必提醒导师及时点击确认，**否则将影响学位授予名单上传的及时性。**

没有参加学校统一毕业图像采集的同学，请尽快至中国图片社采集并提交纸质版及电子版照片至 MBA 中心（6 月 4 日前），以免影响学位授予。（已经自行采集并提交给研究生院的请忽略）。北京电子照片采集地址：宣武门外大街甲一号（宣武门路口西南角）四层中国图片社北京分社（联系电话：63076145）。

二、提交终版论文电子版至图书馆

登陆“图书馆”主页-学位论文提交，提交终版论文电子版，**电子版论文要求同上。**

三、纸质版论文提交

请于 6 月 4 日下午 5: 00 前提交纸质版终版论文 1 本至 MBA 中心（思源东楼 504），论文将统一提交至图书馆。终版论文请至学校南门印刷厂快印室正式装订学校规定的北京交通大学工商管理硕士论文封皮。**终版论文请务必导师签字及本人签字。**

纸质版论文不接受邮寄，可以他人代交。提交时间：工作日早 8: 00—11: 30，午 2: 00—5: 00。暂缓公开的论文请同时提交申请表，具体要求及表格下载请参照图书馆网站：<http://202.112.150.64/TASi/documents.asp?lang=gb>

四、其他离校手续

请登陆信息中心网站，参照《离校信息系统使用指南》
<http://ic.bjtu.edu.cn/fwzn/index.htm>

学位证、毕业证领取时间目前学校暂未发布，请尽量于6月17日前办理完离校手续，未办理完离校手续不能领取证书。