

学位信息采集系统使用说明（截止 5 月 31 日下午 17:00）

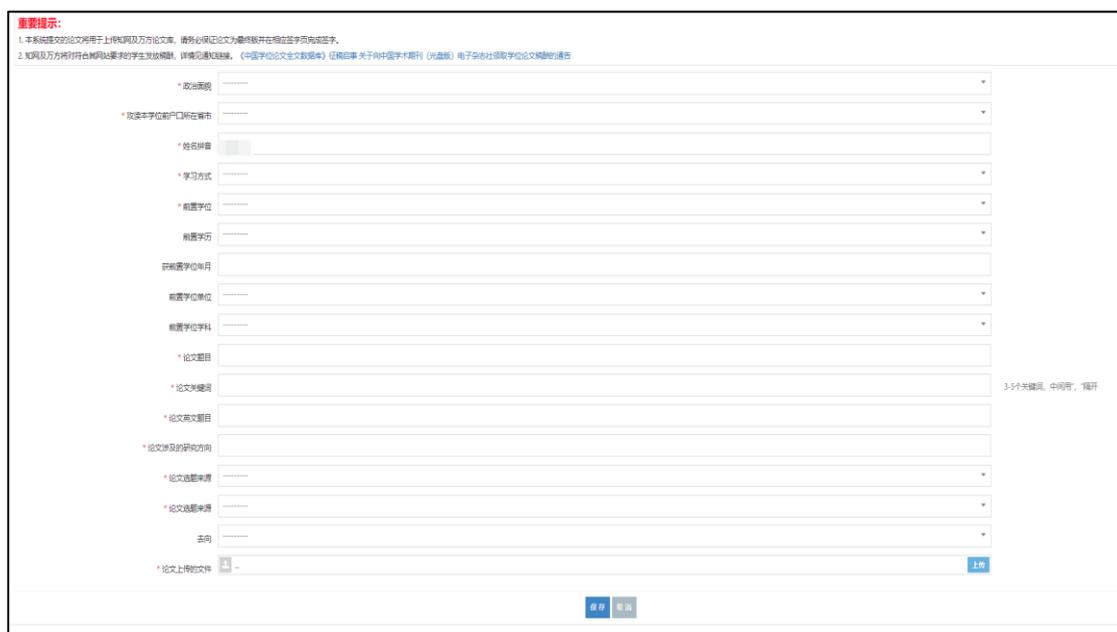
一、登录 mis (mis.bjtu.edu.cn)，选择 32 号应用（32. 教务系统）。点击学位信息采集。



二、点击更新信息（请关注重要提示，本系统提交的论文将用于上传知网及万方论文库，请务必保证论文为最终版并在相应签字页完成签字。）



点击以后进入更新界面：提示，论文选题来源一般为其他，论文类型一般为应用研究，前置学位为入学前学位。在系统截止时间（5月31日下午五点）以前都能对提交的信息进行修改，论文重复提交即会覆盖之前的版本，以最后一个版本为准。（若导师在截止提交时间之前确认了信息将不能再对信息进行修改）。



以上信息如实填写，重点说明学位论文电子版的要求（论文格式符合学校的要求，要求见 <https://gs.bjtu.edu.cn/cms/item/477.html>（研究生院的网址），论文密级公开）：

上传的学位论文必须是最终版本的，论文中的《学位论文版权使用授权书》必须由导师和学生本人签字，（可电子签，也可以手签扫描插入），《独创性说明》必须学生本人签字（可电子签，也可以手签扫描插入），论文转换成 PDF 版上传。电子版学位论文与提交到图

